

<p>DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2026 - 2028</p>
--

Comune di Aglie'
Città Metropolitana di Torino

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione Risultanze
del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta Servizi
gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati Servizi
affidati ad altri soggetti
Società partecipate

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL
PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti - Piano triennale delle opere pubbliche – P.N.R.R.

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell’Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2644
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31/12/2024) n. 2569
di cui maschi n. 1222
femmine n. 1347
di cui
In età prescolare (0/5 anni) n. 103
In età scuola obbligo (6/16 anni) n. 233
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 298
In età adulta (30/65 anni) n. 1280
Oltre 65 anni n. 655

Nati nell'anno n. 18
Deceduti nell'anno n. 40
saldo naturale: - 22
Immigrati nell'anno n. 128
Emigrati nell'anno n. 111
Saldo migratorio: 17
Saldo complessivo naturale + migratorio: -5

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 3171 abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 13,15
Risorse idriche: laghi n. 1 Fiumi n. /
Strade:
 autostrade Km. /
 strade extraurbane Km. 27,30
 strade urbane Km. 15,08
 strade locali Km. 8,9
 itinerari ciclopedonali Km. 0,5

strumenti urbanistici vigenti:				
Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Risultanze della situazione socio economica dell’Ente

Asili nido privati con posti n. 20
Scuola dell’infanzia privata con posti n. 60

Scuole primarie con iscritti n. 98
Scuole secondarie con iscritti n. 130
Strutture residenziali per anziani n. 3
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 0
Rete acquedotto Km. 33,3
Aree verdi, parchi e giardini Kmq. 0,05
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 1040 in gestione ad ENEL SO.LE.s.r.l.
Rete gas Km. 1
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 3 (Doblò, Ducato e trattore ufficio tecnico)
Veicoli a disposizione n. 2 (Mezzo della protezione civile e Suzuki S Cross veicolo della polizia locale)

Accordi di programma:

- per la definizione e programmazione di interventi e loro successiva attuazione nel settore del turismo ed altri collegati ai fini dello sviluppo del Canavese, stipulato con 19 enti locali dei paesi limitrofi, denominato “Made in Canavese” approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 17/4/2019, valido fino a recesso da parte dell’ente, con deliberazione di Giunta Comunale n.39 dell’11/5/2022 è avvenuta la presa d’atto della variazione del Comune capofila, identificando il Comune di Ozegna in quanto tale;

Protocollo d’intesa:

- per la diffusione e la promozione delle attività di spettacolo dal vivo sul territorio, sottoscritto tra i Comuni di Agliè, Bosconero, Castellamonte, Cuorgnè, Rivara, Rivarolo Canavese, San Giorgio Canavese e Valperga, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 30/4/2019 valido fino a recesso da parte dell’ente;
- per la promozione turistica, culturale, enogastronomica, artigianale del territorio, sottoscritto tra i Comuni di Agliè, Castellamonte e San Giorgio Canavese, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 27/12/2024 denominata “Tre Terre Canavesane 2025/2027” della durata di anni tre;
- per la gestione e la valorizzazione in forma associata di infrastrutture turistiche “Morena Ovest” stipulato con i Comuni di Bairo, Castellamonte, Cuceglio, San Giorgio Canavese, San Martino Canavese, Torre Canavese e Vialfrè, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 19/3/2022, della durata di anni 5 dalla sua sottoscrizione;
- per lo sviluppo ed incentivazione del commercio attraverso la costituzione del Distretto diffuso del Commercio “Terre Canavesane” tra Comuni di Castellamonte, Agliè, Bairo, Cuceglio, Ozegna, Salassa, San Giorgio Canavese, San Martino C.se e Vialfrè e l’Associazione Confesercenti di Torino e Provincia Torino, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 21/06/2025 della durata di anni tre;
- per la realizzazione di una rete di infrastrutture per la ricarica di veicoli elettrici, gestione del servizio e implementazione di quello esistente con Electrip Italy srl, approvata con con deliberazione G. C. n.26 del 13/3/2024 per approvazione di un nuovo punto di localizzazione dei mezzi, della validità di anni 12 dalla sottoscrizione;
- per l’organizzazione e sensibilizzazione della popolazione alla raccolta dei rifiuti sul territorio, sull’importanza di differenziare i rifiuti e sul loro corretto conferimento, con l’Associazione “Plastic Free Onlus”, della durata di anni due, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 18/9/2024.

Convenzioni stipulate:

- servizio antincendio con il Corpo Antincendi Boschivi di Ozegna (di seguito AIB) della durata di anni 2 dalla sottoscrizione, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 5/02/2025, per cui si provvederà al rinnovo;

- per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità e nel procedimento di messa alla prova con il Tribunale Ordinario di Ivrea della durata di anni tre, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 27/4/2024, con scadenza al 16/5/2027;
- con ASLTO4 per utilizzo dell'obitorio sito presso la "Medicina Legale" di Strambino e delle camere mortuarie site presso i presidi ospedalieri di Chivasso, Cuorgnè, Lanzo e Ciriè della durata ventennale, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 17/8/2019;
- utilizzo servizio igienico sito nel palazzo comunale con gli esercenti del commercio ambulante, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 11/2/2017 valida fino a revoca della stessa;
- attività di controllo e prevenzione ambientale con Giacche Verdi Onlus con sede in Cuceglio (TO), approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 22/03/2025 di durata biennale dalla data di sottoscrizione;
- cattura e gestione cani randagi con Lega Nazionale per la difesa del cane, Sez. di IVREA – Delegazione di Caluso, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 27/11/2024 per il triennio 2025/2027;
- finalizzata al censimento, controllo e sterilizzazione delle colonie feline con associazione "Le Vibrisse Onlus" di Rivarolo C.se (TO), approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.22 del 06/03/2024 per il periodo dal 29/02/2024 al 29/02/2026;
- funzioni socio-educative dispiegate a favore dei bambini alladiesi con l'Asilo Infantile "Regina Maria Cristina" con sede in Agliè approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 2/03/2021 della durata di anni 5;
- gestione in forma associata della scuola media di Agliè con i Comuni di Bairo e Torre Canavese approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 05/08/2021 della durata di anni 5, fino al 30/06/2026;
- adesione alla Centrale Unica di Committenza unitamente ai Comuni di Lombardore, Feletto, Foglizzo, Lusigliè, San Ponso, Mathi, Busano, Grosso C.se, Borgofranco d'Ivrea, Strambino, Fiorano C.se, Agliè, CISS38, San Raffaele Cimana, Romano C.se Banchette, Bosconero, Candia C.se, Front, Barbania, Rivarossa, Unione Collinare Canavesana, Colletterto Giacosa, Salerano, Loranze, Samone, Pavone C.se, Vauda C.se, Traversella, Lessolo, Rueglio, Vestignè, San Giusto C.se, Baldissero, Caravino, CISA, Mercenasco, Brosso e Montanaro, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 8/03/2024, valida fino al 31/12/2029 ed automaticamente rinnovata per ulteriori anni 5, qualora non intervenga una delibera della conferenza assembleare dei sindaci che dichiara, entro il 30 settembre 2029, lo scioglimento della convenzione. Dopo il primo rinnovo automatico, la convenzione si rinnoverà automaticamente ogni cinque anni a meno che non intervenga delibera della conferenza assembleare dei sindaci che dichiara lo scioglimento entro il 30 settembre di ogni quinquennio;
- con Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per adesione e gestione della piattaforma GEPI per la gestione del patto per l'inclusione sociale e reddito di cittadinanza unitamente al C.I.S.S.38 di Cuorgnè (TO), approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 18/01/2023, della validità di anni tre dalla data di stipula;
- sportello unico attività produttive, adesione alla struttura unica con sede presso la Città di Cuorgnè valida per il periodo 2025/2027 approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 27/12/2024;
- con CAAF UIL o la Società Centro Servizi UIL Canavese per sportello informativo sull'ISE, assistenza alla compilazione dell'assegno di maternità, nucleo familiare con tre figli minori e richieste per servizi sociali, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 27/4/2024 e valida fino al 30/4/2027;
- per la gestione in forma associata dell'ufficio procedimenti disciplinari stipulata con la Città di Cuorgnè con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 27/12/2024 valida fino al 31/12/2028;
- per raccolta vestiti, scarpe ed accessori usati con Società Canavesana Servizi spa approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.76 del 30/11/2021 valida fino al recesso della medesima da parte della ditta S.C.S;

- per il servizio di tesoreria comunale, mediante affidamento diretto a Poste Italiane spa approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 30/7/2025, valida dal 1/1/2026 al 31/12/2030;
- per l'adesione, quale ente di accoglienza del servizio civile universale, sottoscritto con Anci Piemonte attraverso Anci Lombardia, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 27/9/2022;
- per il servizio di polizia locale, sottoscritto con il Comune di Ozegna, ente capofila, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29/10/2022 valido fino al 31/12/2028;
- per l'utilizzo a tempo parziale di un dipendente del Comune di Agliè appartenente all'ufficio tecnico, in convenzione con il Comune di Levone approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 4/3/2023 per anni due, automaticamente rinnovata per ulteriori due anni;
- per la fornitura di PEC gratuite ai cittadini alladiesi stipulata con NAMIRIAL, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 31/5/2023;
- per erogazione contributi per asili nido sottoscritta con "Il Castello Incantato" e "Le Nuvole" siti in Agliè, volti alla promozione del Sistema integrato di educazione e istruzione, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 23/12/2023, valida fino al 31/12/2026;
- per il mantenimento della coltre arborea a mascheramento della struttura "Rsa San Giuseppe" di Agliè, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.11 del 31/1/2024;
- per utilizzo del salone F. Paglia sito in Agliè con l'ASLTO4, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n 71 del 20/7/2024 valida fino al 31/12/2025, che si intenderà rinnovare per un ulteriore periodo da quantificare da parte delle parti in causa.

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

L'amministrazione comunale si è insediata a seguito delle elezioni amministrative dell' 8 e 9 giugno 2024, pertanto la durata del mandato amministrativo riguarda il quinquennio 2024/2029. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 10/7/2024 il Sindaco ha comunicato gli indirizzi generali di governo di seguito riepilogati:

INVESTENDO NEL TERRITORIO: INFRASTRUTTURE E SERVIZI PER UN PAESE A MISURA DI CITTADINO

Gli investimenti sulle infrastrutture sono una parte fondamentale di cui ogni Amministrazione deve occuparsi. Nei prossimi anni ad Agliè si rendono necessari vari interventi, nuovi o manutentivi, dalla piantumazione di nuovi alberi all'asfaltatura delle strade, dall'ammodernamento della segnaletica verticale, passando per il rifacimento dell'arredo urbano del centro storico fino al potenziamento dell'illuminazione nelle aree di recente urbanizzazione.

CIMITERO

Altri interventi mirati riguardano il Cimitero, da chiudere con l'adozione di cancelli ad apertura automatica e da ampliare, lato ovest, su terreni di proprietà comunale, oltre agli interventi di manutenzione straordinaria sulle aree interne. Il posizionamento di una recinzione (verso collinetta) e la realizzazione di una viabilità pedonale parallela.

LUOGHI TURISTICI Inoltre saranno previsti degli investimenti mirati per il rifacimento della staccionata sulla rampa del castello e interventi di riqualificazione dei luoghi turistici meno frequentati quali il Lago della Gerbola e il Laghetto di Gozzano. Sempre con un'occhio al settore turistico, proseguiremo l'attività di gestione e manutenzione di sentieri e aree verdi. **STRADE E PARCHEGGI** Si rende necessaria anche la predisposizione, nell'area mercatale, di impianti per eventi e per il mercato e alcuni interventi strutturali nella zona delle scuole/pluriuso come il posizionamento di dissuasori di velocità, la riorganizzazione dei parcheggi e aree limitrofe.

ILLUMINAZIONE PUBBLICA Un altro importante investimento riguarda l'acquisizione da Enel-x dell'impianto di illuminazione pubblica dell'intero territorio comunale e la riqualificazione dello stesso, mediante la sostituzione di tutti i corpi illuminanti di vecchia generazione con nuovi apparecchi a led.

ALTRI IMPORTANTI INTERVENTI Il rifacimento della sponda destra del Canale di Caluso, nei tratti a valle del ponte di via per Feletto, e del ponticello di attraversamento su Rio Rialto, insieme

al ripristino delle sponde del Rio verso i campi, fanno parte di Opere per le quali è stato richiesto un finanziamento. Tra queste anche la riqualificazione di Piazza Setificio quale luogo di aggregazione periferico, l'acquisizione dal Demanio di Piazza Molini e successiva riqualificazione urbana ed investimenti specifici nelle frazioni per valorizzazione i luoghi di aggregazione quali le piazzette e nuovi luoghi di ritrovo. Per altre opere, non realizzabili esclusivamente con il bilancio Comunale, ci impegniamo invece a trovare finanziamenti. Tra queste la riqualificazione e rigenerazione dell'area circostante il salone Franco Paglia e l'area parco giochi, la sistemazione della collinetta del cimitero e di una viabilità da Vicolo Campodonea Via Gozzano, creando un nuovo bypass per collegare la parte alta del paese con quella bassa, utile anche in caso di eventi e o di lavori che implicano chiusure stradali. Cercheremo fondi inoltre per il Prolungamento della pista ciclopedonale dalla strada delle Rogge al lago della Gerbola, il Piazzale Conte Filippo: casetta con servizi igienici e tavolini ed alcuni interventi al Salone Pluriuso, come la risoluzione dei problemi acustici e un impianto audio e video nuovo. Anche l'acquisizione della vecchia caserma dei carabinieri di Piazza Poggionetto e la sua rifunzionalizzazione a fini sociali, associazionistici ed aggregativi è tra i punti che vogliamo portare a termine, eventualmente anche tramite un partenariato con un privato.

CON LA TERRA: IMPEGNO PER UN'AGRICOLTURA RIGOGLIOSA E UN FUTURO PROSPERO. MANUTENZIONI In ambito Agricolo sicuramente è fondamentale la manutenzione: negli ultimi anni, siamo riusciti a mantenere un buon livello manutentivo di strade rurali e fossi, grazie al costante ottenimento del mezzo della Città Metropolitana. Continueremo a porre la massima attenzione alle suddette attività, con particolare attenzione anche alle strade collinari. Continueremo inoltre la proficua collaborazione con le associazioni di categoria per conoscere e sfruttare al meglio le possibilità messe a disposizione dal PSR e dagli strumenti di finanziamento comunitario. Desideriamo proseguire e rafforzare l'attività di convenzionamento con i privati che vorranno collaborare nel mantenere le aree verdi pubbliche.

MEZZI E ATTREZZATURA In funzione delle possibilità concesse dal bilancio inoltre valuteremo la possibilità di sostituire o integrare l'attrezzatura attualmente in possesso del Comune ed i Mezzi agricoli (ad oggi un trattore con trincia ed un trattorino rasaerba).

IN SALUTE E CON PASSIONE: INVESTIMENTI NELLO SPORT PER UNA COMUNITÀ PIÙ FORTE E SANA. IMPIANTI SPORTIVI In ambito Sportivo ci sono molte attività che riteniamo debbano essere sostenute o avviate, a partire dal Triathlon Tre Terre Canavesane e dal Pump Track Alladiese, fino ad un intervento di rifacimento del campo da Tennis e la valutazione di una possibile creazione del campo da Pickleball. Dopo la realizzazione dei campi da Beach Volley e da Calcetto, l'efficientamento energetico e varie opere di manutenzione straordinaria, faremo ulteriori investimenti sugli impianti sportivi comunali, così come continueremo a sostenere e ad incentivare le attività delle società sportivo-dilettantistiche locali: calcio, podismo, pesca sportiva e altre.

COMUNITÀ EUROPEA DELLO SPORT 2026 Un altro importante passaggio in questo settore sarà la presentazione della candidatura di Agliè insieme ai Comuni di Salassa, San Giorgio, Favria e Quincinetto per la costituzione di una Comunità Europea dello Sport 2026 attraverso ACES Italia.

CON DETERMINAZIONE: SOSTEGNO AL TESSUTO ECONOMICO LOCALE INCLUSIONE ATTIVA Porteremo avanti, nell'ottica di consolidare i rapporti istituzionali che permettono dinamiche virtuose, i progetti di inclusione di soggetti con fragilità, già attivi attraverso cantieri di lavoro, progetti specifici con CISS38 e accordi con il tribunale per le attività di messa alla prova e lavori di pubblica utilità.

TROVARE LAVORO Riguardo al mercato del lavoro la nostra intenzione è l'attivazione di un evento annuale da tenere al Salone dove permettere l'incontro tra tutti i soggetti istituzionali che si occupano di lavoro: le aziende del territorio e le agenzie interinali, le scuole superiori. In questo modo si vuole dare l'opportunità ai Cittadini di creare contatti per colloqui e scoprire opportunità lavorative. Durante l'evento saranno organizzati anche dei corsi brevi su tematiche di largo interesse, utili nella ricerca di una collocazione lavorativa. **CORSI PER COMMERCianti** Proseguirà l'attività di aggiornamento e formazione rivolta ai commercianti, al fine di migliorare la comunicazione coordinata delle loro iniziative, dopo l'esperienza positiva con i corsi realizzati da Confesercenti.

INVESTIMENTI TERRITORIO in questi ultimi anni abbiamo lavorato molto per promuovere incontri tra potenziali investitori e proprietari di immobili strategici, finalizzati ad un più proficuo sfruttamento del patrimonio edilizio esistente e ad oggi in parte abbandonato. Questa azione ha portato a primi segnali incoraggianti, prima tra tutti l'acquisto dell'ex Olivetti e l'interesse sui molti altri immobili. Con il medesimo obbiettivo, abbiamo intrapreso uno studio con il Politecnico di Torino per incentivare le buone pratiche nel recupero degli edifici e delle facciate del centro storico.

DISTRETTO DEL COMMERCIO Nato grazie ad un importante finanziamento Regionale sui comuni di Agliè, Bairo, Castellamonte e San Giorgio C.se, ha consentito il finanziamento di iniziative ed investimenti finalizzati al miglioramento del tessuto commerciale locale. Le operazioni continueranno nel prossimo futuro.

IN MODO SOSTENIBILE: PER UN PAESE AMICO DELL'AMBIENTE E DEI CITTADINI SPINTE GENTILI Le "spinte gentili" per promuovere la cultura della sostenibilità e sensibilità ambientale nella nostra comunità. sono una forma di intervento comportamentale che cerca di incoraggiare le persone a fare scelte più sostenibili senza costringerle o imporre restrizioni. In un mondo in cui le sfide ambientali diventano sempre più urgenti, è fondamentale adottare strategie innovative per coinvolgere la comunità nel cambiare le proprie abitudini verso uno stile di vita più ecologico. L'obiettivo è rendere consapevoli dello spreco e delle cause sull'ambiente organizzare competizioni tra la comunità o le aziende per indurre a ridurre il proprio consumo energetico e idrico in modo più significativo.

COMUNI ZERO WASTE: In materia ambientale l'obiettivo che vogliamo raggiungere è la certificazione di Comune Zero Waste, ovvero privo di rifiuti. Per ottenerlo, dovremo migliorare la percentuale di raccolta differenziata, ridurre la quantità di rifiuti non riciclabili e usare nella vita quotidiana più oggetti riutilizzabili.

EVENTI CARBON NEUTRAL: Con l'aiuto di aziende specializzate, intraprenderemo un percorso di miglioramento dei nostri eventi, in modo da renderli a impatto ambientale zero: ridurremo l'utilizzo di materiali mono-uso, cercando alternative più sostenibili per ogni aspetto degli eventi principali del paese.

COMUNICAZIONE CON I CITTADINI: Migliorare la comunicazione, in particolare sensibilizzando sulla corretta raccolta differenziata, esempio con cartelli sui vari cestini dei rifiuti che aiutino il cittadino specificando cosa può essere gettato e cosa no, o migliorando la fruibilità del sito del comune su come gestire i rifiuti speciali ad (batterie, farmaci, olio esausto, ecc).

COLONNINE ELETTRICHE PER LA RICARICA DEGLI AUTOVEICOLI: Considerato il sempre più rapido spostamento verso una mobilità elettrica, inseriremo alcune nuove colonnine per la ricarica ultra veloce dei veicoli elettrici e lavoreremo per una sostituzione di quelle esistenti con altre più moderne ed efficaci.

GIARDINAGGIO URBANO: Proseguire nell'ottica del rinverdimento del paese, collaborando anche con la Regione Piemonte per poter utilizzare piante prodotte dai vivai regionali assegnate gratuitamente. La partecipazione attiva della comunità è fondamentale, nella gestione e manutenzione delle aiuole o condividendo idee e proposte con l'obiettivo di prendersi cura ciascuno del proprio pezzo di giardino. Proseguiremo nell'annuale giornata di raccolta dei rifiuti ingombranti e potenzieremo la giornata ecologica per il recupero di immondizia abbandonata sul territorio, così come manterremo la convenzione con Associazione Plastic Free di Castellamonte per l'attuazione di attività di sensibilizzazione sul tema ambientale.

Porteremo avanti la collaborazione con il gattile di Rivarolo e con il canile di Caluso, valutando inoltre una delega specifica per la cura e la protezione degli animali.

COMUNITÀ ENERGETICHE Promuoveremo l'attivazione delle Comunità Energetiche: un innovativo modello di gestione energetica, che mette in relazione piccoli produttori di corrente elettrica mediante fonti rinnovabili e consumatori, con l'obiettivo di ottimizzare l'utilizzo delle rinnovabili con un risparmio da parte dei consumatori.

NEL TURISMO: EVENTI COME MOTORE DI CAMBIAMENTO E SVILUPPO ATTIVITÀ ED EVENTI Le attività turistiche e le manifestazioni si sviluppano sia in ambito puramente locale che con i progetti strategici di Tre Terre Canavesane e Morena Ovest. L'ormai grande classico Calici, eventi ricorrenti come MiMuovo ed altri appuntamenti, soprattutto concentrati nella stagione estiva, saranno affiancati ad un nuovo evento prenatalizio.

COLLABORAZIONI Per quanto riguarda l'agevolazione di nuovi investimenti, assieme a Morena Ovest, stiamo lavorando su un bando regionale che attrarrà gli investitori sulle infrastrutture turistiche del territorio. Intendiamo portare avanti la proficua collaborazione tra Comune e Castello, cercando di ottimizzare le tante sinergie poste in essere negli anni e rafforzare la collaborazione con la Pro Loco per la gestione dell'ufficio turistico e della Chiesa di Santa Marta, che oltre alle funzioni religiose, potrà tornare ad essere utilizzata come spazio espositivo e d'incontro.

RICONOSCIMENTI Uno dei maggiori riconoscimenti ottenuti negli anni è quello di essere Comune Bandiera Arancione, il più prestigioso riconoscimento rilasciato dal Touring Club Italiano ai Comuni non costieri: un traguardo raggiunto che deve essere l'occasione di rilancio turistico su cui continuare a lavorare. Comuni Fioriti è un altro brand su cui continuare a lavorare per rendere sempre più piacevole e attrattivo il territorio, con la cura delle aiuole, il coinvolgimento dei privati e delle scuole.

TURISMO INCLUSIVO Per un turismo sempre più inclusivo integreremo i pannelli tattili in Braille e lavoreremo per incrementare le possibilità di utilizzo delle infrastrutture turistiche da parte dei disabili.

INSIEME: CREARE SINERGIE VINCENTI PER LO SVILUPPO STRATEGICO DEL TERRITORIO Negli anni passati, abbiamo lavorato intensamente per uno sviluppo turistico più efficace, soprattutto attraverso i progetti intercomunali Tre Terre Canavesane e Morena Ovest.

TRE TERRE CANAVESANE Con Tre Terre Canavesane, abbiamo costituito un brand territoriale, che ha coinvolto diversi settori, in particolare turismo, cultura, eventi. Lavorando insieme ai Comuni di Castellamonte e San Giorgio Canavese, abbiamo creato una "massa critica" superiore ai 15.000 abitanti, che ha avuto la forza di dialogare con realtà più importanti di quelle con cui ci saremmo confrontati lavorando singolarmente, creando una maggiore cassa di risonanza nella comunicazione e attraendo maggiori investimenti. Grazie a tutto ciò negli anni siamo riusciti a creare delle programmazioni di assoluto livello qualitativo. **MORENA OVEST** Con Morena Ovest, altro progetto strategico che mette insieme 8 comuni, abbiamo lavorato prevalentemente sul connubio tra sport, cultura e attività outdoor. Grazie a questa intesa, abbiamo inserito al Catasto Regionale dei percorsi escursionistici e abbiamo lavorato per una costante manutenzione ordinaria di un percorso lungo oltre 40 km che si snoda tra il canale di Caluso e le nostre colline, percorso ogni weekend da sempre più escursionisti.

Inoltre con il progetto Morena Stories, abbiamo ottenuto da Compagnia di San Paolo il finanziamento di un'attività culturale durata 2 anni, che ha visto calare sul territorio dei comuni coinvolti ben trecentomila euro di investimenti. Le attività ormai consolidate di questi due progetti strategici verranno portate avanti con convinzione, al fine di migliorare ulteriormente l'appetibilità turistica del nostro territorio.

NELLA TECNOLOGIA: INNOVAZIONE PER UNA COMUNICAZIONE EFFICACE E UNA SOCIETÀ CONNESSA. SOCIAL E COMUNICAZIONE Pensiamo sia necessario un miglioramento della presenza sui Social Network del Comune, migliorando il profilo Instagram del comune perché diventi motore di incentivazione per iniziative turistiche e canale di promozione di tutti gli eventi che vengono tenuti ad Agliè. In questo modo il paese verrà pubblicizzato anche all'esterno dei confini territoriali e chiunque avrà modo di informarsi.

INFORMAZIONI AL CITTADINO Nella comunicazione rivolta al cittadino l'istituzione di canali Whatsapp per le comunicazioni andrà a sostituire i Broadcast, per una comunicazione ancora più efficace e diretta. Continueremo l'operazione di digitalizzazione dei processi con lo Sportello del Cittadino, come già ora avviene per iscrizione a scuole, mensa e trasporto. Snellire la procedura comunicativa degli uffici comunali attraverso la Piattaforma Notifiche Digitali e l'App IO aiuterà che le comunicazioni avvengano in prima battuta tramite mezzi digitali, quali PEC e notifiche su App IO, con un risparmio di soldi per i cittadini, quando possibile, corredati anche da avvisi via SMS ed e-mail. La lettera cartacea e la raccomandata rimarranno in ogni caso come ulteriore risorsa.

CONNETTIVITÀ A livello infrastrutturale l'intenzione è quella di estendere le aree Wi-Fi free a tutti i plessi pubblici, come scuole, salone polifunzionale, protezione civile e campo sportivo. Inoltre la linea in Fibra Ottica sarà estesa per raggiungere anche le zone attualmente non servite,

come Madonna delle Grazie. La domotizzazione degli impianti elettrici e di riscaldamento dei plessi pubblici permetterà inoltre una ottimizzazione dei costi, un risparmio economico ed un minore impatto sull'ambiente.

SICUREZZA Anche dal punto di vista della Sicurezza l'investimento tecnologico vedrà dei punti di miglioramento, tramite un bando della Polizia per l'installazione di nuove telecamere all'ingresso del paese e il rinforzo delle infrastrutture esistenti con un nuovo NVR e nuovi punti di videosorveglianza.

IMPIANTI Il Salone polifunzionale, centro nevralgico di tante attività, avrà finalmente un nuovo impianto audio di qualità

PROMUOVENDO LA CULTURA E L'ISTRUZIONE DI QUALITÀ PER UN FUTURO PIENO DI OPPORTUNITÀ ISTRUZIONE Siamo convinti che una buona educazione dei nostri giovani sia la base per un tessuto sociale di qualità del domani, per questo la scuola ha sempre avuto la massima priorità nelle scelte amministrative. Continueremo a collaborare con insegnanti e dirigenza dell'istituto comprensivo, cercando di dare supporto alle iniziative in essere e promuoverne di nuove

errà re-istituito il Sindaco dei Ragazzi per permettere ai più giovani di Agliè di conoscere meglio la vita amministrativa e cosa comporta effettivamente la gestione di un comune, permettendo loro di partecipare attivamente e di dare voce alle loro idee. Verrà coinvolto anche l'Oratorio, per coinvolgere i ragazzi e avvicinarli alla vita pubblica. Per continuare ad educare alla sostenibilità introdurremo il BiciBus o il PediBus, in modo che i ragazzi possano muoversi in sicurezza per recarsi a scuola e doteremo di nuove Borracce i giovani, affinché diventi un'abitudine bere acqua del rubinetto senza produrre rifiuti in plastica, così come l'impegno nel rispetto e nell'educazione alla biodiversità con progetti come quello per favorire api e insetti impollinatori. Sostenere i ragazzi anche al di fuori della scuola è una priorità che vedrà la nascita di una Aula Studio del Comune, per gli studenti di scuole secondarie ed universitarie e occasioni di confronto e crescita come gli incontri di prevenzione su bullismo e cyberbullismo per i ragazzi della primaria e della secondaria di primo grado, con psicologo e forze dell'ordine, il progetto di educazione stradale con l'ausilio della polizia locale e l'incentivazione di nuovi progetti che coinvolgano esperti esterni. Continuerà il sostegno del Comune alle famiglie di bambini con disabilità, **CULTURA** Vogliamo che la nostra Biblioteca sia sempre più attiva e aperta per la promozione di eventi culturali e momenti di aggregazione. Inoltre supporteremo l'importanza di incontri culturali incentrati su temi e ricorrenze con ospiti alladiesi e non, serate a tema per la presentazione di libri e valuteremo le opportunità presenti per la realizzazione di spettacoli di cinema all'aperto in estate. Promuoveremo la pubblicazione di un libro sulla storia di Agliè nel '900 e progetti di sensibilizzazione al rispetto dell'ambiente per adulti e bambini.

NELL'INCLUSIONE: GARANTIRE POLITICHE SOCIALI PER UNA COMUNITÀ EQUA E GIUSTA PSICOLOGIA /COUNSELING Per affrontare temi attuali che coinvolgono la nostra comunità vogliamo organizzare "Incontri di Psicologia," sia in modalità online che in presenza, con l'obiettivo di fornire un supporto psicologico e uno spazio di discussione per giovani e anziani, consentendo loro di affrontare sfide e problemi che sono diventati particolarmente rilevanti nella società odierna. I temi affrontati saranno selezionati in modo da riflettere le preoccupazioni e le sfide più urgenti che la nostra comunità sta affrontando. Gli incontri saranno condotti da psicologi professionisti e da esperti, con competenza e sensibilità. **INCONTRI GIOVANI / ANZIANI** Migliorare la qualità della vita sia degli anziani che dei giovani residenti nel nostro comune, promuovendo l'interazione intergenerazionale e offrendo opportunità di crescita reciproca, è una priorità. L'obiettivo principale è ridurre la solitudine tra gli anziani e offrire ai giovani un modo positivo per investire il loro tempo creando, ad esempio, un programma per l'insegnamento intergenerazionale dell'uso del computer e dello smartphone. I giovani potranno così offrire le proprie competenze informatiche agli anziani, aiutandoli ad acquisire le competenze necessarie per gestire le questioni burocratiche di base online, migliorando la loro autonomia. Così i giovani avranno l'opportunità di svolgere un ruolo attivo nella comunità e di imparare

l'importanza della solidarietà e dell'assistenza reciproca. **SPORTELLI DI ASCOLTO E GRUPPI TEMATICI** Avvieremo un evento annuale "Donne per le Donne" in cui sia possibile un momento di incontro e riflessione sui temi dell'inclusione, della sicurezza, dell'assistenza, rivolto alle donne e condotto da donne. Allo stesso tempo vogliamo mantenere e dare supporto allo sportello di ascolto già presente presso la nostra comunità. Continueremo inoltre a supportare l'attività dei gruppi di cammino e agli altri momenti aggregativi sul territorio.

PRELIEVI

Vorremmo inoltre facilitare la possibilità di una ripresa dell'attività di prelievo del sangue in paese **CON LE ASSOCIAZIONI, PILASTRI DELLA NOSTRA COMUNITÀ, PER UNA SOCIETÀ SOLIDALE E COLLABORATIVA** **COLLABORAZIONE CONTINUA** Le associazioni sono tra i tasselli più importanti della nostra Comunità, costituiscono il tessuto che rende vivo il territorio grazie alle loro tante iniziative. Il Comune continuerà a collaborare con tutte le associazioni per promuovere in vari modi, e compatibilmente con le possibilità, le attività più meritevoli.

IN SICUREZZA: PRONTA RISPOSTA IN CASO DI EVENTI CALAMITOSI, COME NELLA QUOTIDIANITÀ PROTEZIONE CIVILE Pieno supporto ad una organizzazione che è fondamentale per il nostro territorio in caso di eventi calamitosi e come supporto nel corso di grandi eventi, perché possa crescere con vigore

AUSILIARI COMUNALI Sosterremo il ripristino del gruppo di volontari che in passato ha dato una grossa mano, soprattutto per servizi utili alla collettività come la supervisione in entrata e uscita dei bambini da scuola

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Il Comune di Agliè trattandosi di un Ente di modeste dimensioni, gestisce in forma diretta quasi tutti i servizi, ad eccezione di alcuni elencati di seguito che vengono gestiti in forma associata o affidati all'esterno o ad organismi partecipati.

Servizi gestiti in forma associata

Servizi socio-assistenziali: gestiti dal Consorzio socio-assistenziale C.I.S.S.38 con sede legale in Cuorgnè (TO) in Via Ivrea n. 100.

Servizi mensa e trasporto scolastici: gestiti in forma associata con il Comune di Bairo e Torre Canavese.

Il servizio mensa è affidato alla ditta Euroristorazione srl con sede legale in Via Savona n. 144 a Torri di Quartesolo (VI) per il triennio 2024/2025-2025/2026-2026/2027 eventualmente rinnovabile per un ulteriore triennio 2027/2028-2028/2029 -2029/2030.

Il servizio trasporto scolastico è affidato per il biennio 2025/2026- 2026/2027 alla ditta Conto Fiorenzo con sede legale in Via Agliè n. 27 a Bairo C.se (TO).

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio idrico e acquedotto: gestito dalla Società Metropolitana Acque Torino s.p.a.

Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti: gestito dal Consorzio Canavesano Ambiente, il cui appalto è affidato attualmente alla Società Canavesana Servizi con sede legale in Ivrea (TO) in Via Novara snc.

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio di pulizia immobili e stabili comunali è affidato alla ditta di pulizie di Medaglia Emma con sede legale in Via Belmonte, 5A a Castellamonte (TO) fino al 31/3/2027;

Servizio cimiteriale è affidato alla ditta DEPAC s.c.s.arl con sede legale in Via Ciro Menotti, 19 ad Arcore (MB) fino al 31/12/2026;

Servizio di illuminazione e manutenzione ordinaria dell'illuminazione pubblica è affidata, mediante convenzione CONSIP, alla ditta Enel Sole srl con sede in Viale Tor di Quinto n. 45/47 a Roma;

Servizio assistenza scolastica mensa: affidato alla ditta Ludicoop con sede legale in Via Nardo Barberis n. 10 a Favria C.se (TO);

Servizio di trasporto anziani per giro mercatale e ritiro delle pensioni, a totale carico del comune: è affidato alla ditta Conto Fiorenzo con sede legale in Via Agliè n.27 a Bairo C.se (TO);

Servizio manutenzione del verde, parchi e giardini: affidamento in lotti di cui il lotto uno alla ditta "La Fiorita di Trabucco Christian", con sede legale in Via Cascine Luisetta, 25 e il lotto due alla ditta individuale "Troja Erik" con sede legale in Via Meleto n. 8 ad Agliè (TO);

Servizio di rimozione della neve e spargimento sale: affidato alla ditta Troja Erik con sede legale in Via Meleto n. 8 ad Agliè (TO);

Servizio di lotta biologica alle zanzare: affidato alla ditta AGRIFIN. EURO, con sede legale in Caluso in Vicolo Colonnello Bettoia, 56;

Incarico di DPO (Responsabile della protezione dei dati sensibili): affidato alla ditta Pigal srl con sede legale in Via Garibaldi, 3/c a Grinzane Cavour (CN).

Servizio di brokeraggio assicurativo: affidato a "CON.S.A.I.srl" con sede legale in Via Circonvallazione, 163/167 a Roma fino al 31/12/2027.

SOCIETA' PARTECIPATE

Il Comune di Agliè detiene direttamente quote di capitale delle sottoelencate società:

G.A.L.(Gruppo di Azione Locale) con una quota pari al 1,49%;

S.C.S. (Società Canavesana Servizi) con una quota pari al 2,13%;
 S.M.A.T. (Società Metropolitana Acque Torinesi) Acque spa con una quota pari allo 0,00006%.
 Turismo Torino e Provincia con una quota pari allo 0,06%.

Con le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 19 del 27/09/2017 e n.24 del 28/12/2018 ad oggetto: “Revisione straordinaria delle partecipazioni ai sensi dell’art. 24 D.Lgs 175/2016. Ricognizione partecipazioni possedute alla data del 31/12/2017”, il Comune di Agliè ha ottemperato al disposto di cui all’art. 24 del TUSP con cui non sono state rilevate partecipazioni per le quali sussistano motivazioni che rendano necessario procedere ad alienazione anche in virtù dell’analisi dell’assetto complessivo delle società in cui l’Ente detiene partecipazioni, dirette o indirette, effettuata ai sensi dell’art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i., e non ricorrono i presupposti di cui al comma 2 dello stesso articolo e pertanto non si rende necessario attuare un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 27/12/2024 è stata approvata la ricognizione al 31/12/2023 delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall’art. 20 del D.lgs.19/8/16 n. 175 come modificato dal D.Lgs. 16/6/17 n. 100, con il seguente piano di razionalizzazione:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE DELLA PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
Società Canavesana Servizi S.p.A.	06830230014	2,13%	mantenimento senza interventi*	/
Società metropolitana Acque Torino S.p.A.	07937540016	0,00006 %	mantenimento senza interventi*	Società esclusa dall’applicazione del D.Lgs. n. 175/2016, avendo adottato, entro la data del 30/06/2016, atti volti all’emissione di strumenti finanziari, diversi dalle azioni, quotati in mercati regolamentati.
Turismo Torino e Provincia Srl	07401840017	0,06 %	mantenimento senza interventi*	/

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell’Ente

Fondo cassa al 31/12/2024

€ 737.345,45

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 737.345,45

Fondo cassa al 31/12/2023 € 493.203,99

Fondo cassa al 31/12/2022 € 416.041,10

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2024	0
2023	0
2022	0

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati sulle entrate relative ai primi 3 titoli della parte corrente delle entrate del rendiconto di riferimento:

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate Titolo I-II-III (b) due annualità pregresse	Incidenza (a/b)
2024	14.769,49	2.089.625,24	0,71%
2023	14.427,25	1.831.036,74	0,79 %
2022	15.187,06	2.012.944,34	0,75 %

4 - Gestione delle risorse umane

La programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente sono di seguito riepilogati:

La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUPS, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113¹.

Personale in servizio al 31/12/2024

¹ Modifiche previste dal decreto ministeriale 25 luglio 2023.

Nuovo Profilo come determinato con det. N. 50 del 17/5/2023	numero	tempo indeterminato
Funzionario Amministrativo Contabile	1	SI
Funzionario Tecnico	1	SI
Istruttore Tecnico	1	SI
Istruttore Amministrativo contabile	1	SI
Istruttore Polizia locale	1	SI
Istruttore Amministrativo	2	SI
Collaboratore tecnico	2	SI
Collaboratore amministrativo	1	SI
TOTALE	10	

Numero dipendenti in servizio attualmente: 10 oltre al Segretario Comunale attualmente a scavalco. E' prevista l'assunzione di un nuovo dipendente all'ufficio di polizia locale Funzionario-Funzionario di polizia locale/ Istruttore di Polizia locale, per cui si è in attesa di attingere dalle graduatorie di comuni limitrofi che hanno effettuato dei concorsi pubblici o mediante apertura procedura di mobilità. In caso di cessazioni di servizio per mobilità o altri motivi si provvederà ad effettuare assunzioni ed infine si prevede di utilizzare degli scavalchi ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004 o utilizzare altre forme come la prestazione occasionale/borse lavoro/tirocini per andare a sopperire le esigenze di carenza di personale qualora si rendesse necessario.

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Si riepilogano di seguito le tariffe attualmente in vigore.

A) ENTRATE

Tributi e tariffe

REFEZIONE SCOLASTICA – Tariffe in vigore approvate con deliberazione di G.C. n. 117 del 7/12/2024

Soglia ISEE tariffe agevolate (calcolate proporzionalmente in base all'ISEE)

da € 0 ad € 2.000,00	€ 1,60 a pasto
da € 2.000,01 ad € 5.000,00	€ 2,60 a pasto
da € 5.000,01 ad € 8.000,00	€ 3,70 a pasto
da € 8.000,01 ad € 11.000,00	€ 5,10 a pasto
Oltre € 11.000,01	€ 6,20 a pasto

ESENZIONE TOTALE

L'esenzione totale dal pagamento dei pasti di refezione scolastica è prevista e riservata solo ed esclusivamente per coloro i quali siano in possesso di formale segnalazione in merito da parte dei servizi sociali e residenti nel Comune di Agliè.

TARIFFA AGEVOLATA dal 2° figlio:

Riduzione del 20% del costo del pasto dal secondo figlio in poi, per tutti coloro che siano in possesso di un ISEE rientrante nella fascia da € 0,00 ad € 11.000,00

NESSUNA AGEVOLAZIONE per coloro che siano in possesso di un ISEE pari o superiore ad € 11.000,01 e per i non residenti nel Comune di Agliè o con cui l'ente non abbia sottoscritto una convenzione.

Servizi post-scuola presso scuola primaria di nuova istituzione

Soglia ISEE tariffe agevolate (calcolate proporzionalmente in base all'ISEE)

da € 0 ad € 2.000,00	€ 1,00 orari
da € 2.000,01 ad € 5.000,00	€ 1,50 orari
da € 5.000,01 ad € 8.000,00	€ 2,00 orari
da € 8.000,01 ad € 11.000,00	€ 2,50 orari
Oltre € 11.000,01	€ 3,00 orari

ESENZIONE TOTALE

L'esenzione totale dal pagamento del servizio di post-scuola è prevista e riservata solo ed esclusivamente per coloro i quali siano in possesso di formale segnalazione in merito da parte dei servizi sociali.

TARIFFA AGEVOLATA dal 2° figlio:

Riduzione del 30% del costo orario dal secondo figlio in poi, per tutti coloro che siano in possesso di un ISEE rientrante nella fascia da € 00,0 ad € 11.000,00

NESSUNA AGEVOLAZIONE per coloro che siano in possesso di un ISEE pari o superiore ad € 11.000,01; per i non residenti presso il Comune di Agliè e per i residenti in Comuni non convenzionati con il Comune di Agliè.

TARIFFE FISCALITA' LOCALE

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

L'addizionale comunale all'IRPEF è un'imposta che si applica al reddito complessivo determinato ai fini dell'IRPEF nazionale ed è dovuta se per lo stesso anno risulta dovuta quest'ultima.

Il suo gettito è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro, in quanto viene calcolata sulla base del reddito percepito dalle persone fisiche e solo a consuntivo si può quantificare il suo ammontare.

Aliquota unica pari allo 0,80%.

Imposta municipale propria (IMU):

Aliquota ridotta per abitazione principale di Cat. A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	6 per mille
Aliquota per tutti gli altri fabbricati, aree edificabili, terreni agricoli	10,5 per mille
Aliquota per i fabbricati produttivi di Cat. D	10,5 per mille, di cui 7,6 per mille riservato esclusivamente allo Stato
Aliquota per fabbricati rurali ad uso strumentale	1 per mille
Aliquota per fabbricati costruiti e destinati dell'impresa costruttrice alla vendita	esenti

Detrazione per abitazione principale, applicabile esclusivamente alle abitazioni di Cat. A/1, A/8 e A/9 ed agli eventuali immobili di edilizia residenziale pubblica è stabilito nell'importo di € 200,00;

TASSA RIFIUTI:

La TARI è stata fortemente condizionata dalla nuova disciplina sul servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti normata dalla deliberazione dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente - ARERA, n. 443/2019, recante: *"DEFINIZIONE DEI CRITERI DI RICONOSCIMENTO DEI COSTI EFFICIENTI DI ESERCIZIO E DI INVESTIMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO DEI RIFIUTI, PER IL PERIODO 2018-2021"*. È stato pertanto definito il nuovo metodo tariffario (MTR) del servizio integrato di gestione dei servizi rifiuti al fine di parificare la determinazione delle tariffe TARI a livello nazionale, incidendo profondamente sulle modalità di predisposizione dei Piani Finanziari TARI rispetto alle metodologie utilizzate fino all'anno 2019.

Ulteriori interventi di ARERA (Del. n. 363/2021/R/rif.2021) hanno modificato alcuni principi in base ai quali procedere all'individuazione dei costi ammessi a riconoscimento per la determinazione delle tariffe TARI per il quadriennio 2022/2025 tramite il nuovo metodo tariffario rifiuti (MTR-2).

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 29/04/2024 l'Amministrazione ha preso atto dell'aggiornamento del PEF biennio 2024/2025 approvato dal Consorzio Canavesano Ambiente, si è pertanto in attesa del nuovo PEF da approvare per le annualità di riferimento del DUPS, pertanto in un'ottica di prudenza a bilancio verranno confermati gli importi derivanti da ultimo PEF approvato, in attesa del suo aggiornamento. Infine con

Con la deliberazione 3 agosto 2023, 386/2023/R/rif Arera ha introdotto i sistemi perequativi nel settore dei rifiuti urbani, istituendo, a partire dal 2024, le prime due componenti perequative (*UR1,a*, pari a Euro 0,10 per utenza e *UR2,a*, pari a Euro 1,50 per un totale di Euro 1,60 per utenza) poste a carico della generalità delle utenze domestiche e non domestiche dei rifiuti urbani.

Con D.P.C.M. 21 gennaio 2025 n. 24 è stata prevista una agevolazione tariffaria (pari al 25% della tari dovuta) automaticamente riconosciuta agli aventi diritto: utenze domestiche i cui nuclei famigliari abbiano ISEE fino a €. 9.530,00 (o fino a €. 20.000,00 per le famiglie con oltre quattro figli a carico); l'individuazione dei nuclei famigliari aventi diritto sarà effettuata dall'INPS e successivamente comunicata a Sgate e poi al Comune, come da disposizioni Arera documento 240/2025/RIF. Il bonus 2025 potrà pertanto essere verificato e concesso solo nel prossimo anno 2026, presumibilmente a partire dalla fine del mese di gennaio, agli utenti in regola con i pagamenti Tari per tutte le annualità precedenti non prescritte. In caso di morosità pregresse il bonus verrà trattenuto dal comune a compensazione del debito.

Con 1° aprile 2025, 133/2025/R/rif, al fine di consentire l'erogazione del bonus sociale rifiuti e la copertura dei relativi oneri a partire dal 2025, in coerenza con quanto disposto dal d.P.C.M. 21 gennaio 2025, Arera ha integrato le disposizioni previgenti in materia di sistemi perequativi per il settore rifiuti, prevedendo in particolare:

- l'istituzione, a decorrere dall'1° gennaio 2025, di un'apposita componente tariffaria *UR3,a*, inizialmente (per il 2025) posta pari a 6 euro/utenza per anno, destinata alla copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale per i rifiuti, da applicare a tutte le utenze domestiche e non domestiche del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI; la suddetta componente *UR3,a*, sarà aggiornabile annualmente sulla base delle necessità di congruaggio o copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari del bonus sociale rifiuti.

SERVIZIO DI SEGRETERIA

DIRITTI DI SEGRETERIA SUI CONTRATTI ROGATI/ SCRITTURE PRIVATE

Diritti fissi su contratti rogati/scritture private

Per l'originale € 1,00

Per il secondo originale/copie € 3,00

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

RILASCIO TESSERINI HOBBISTI

Diritti rilascio tesserino hobbista € 10,00

SERVIZIO UFFICIO TECNICO

Diritti segreteria Sportello Unico Edilizia

Certificati di destinazione urbanistica

- Sino a 5 mappali € 15,00
- Da 6 a 20 mappali € 30,00
- Oltre 21 mappali € 50,00

Autorizzazioni paesaggistiche e diverse

- manomissione suolo pubblico, targhe, insegne ecc. € 35,00

Comunicazioni di inizio lavori asseverata (CILA) € 30,00

Segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA)

Ordinaria € 60,00

Alternativa al PDC € 80,00

Certificazioni ed attestazioni richieste da privati

- Inizi, termine lavori, aliquote IVA, idoneità abitativa, ecc. € 10,00

Segnalazione Certificata di agibilità € 50,00

Accesso agli atti pratiche edilizie

In formato digitale (a pratica) € 5,00

Da copia cartacea (a pratica) € 10,00

Permessi di costruire

- Ristrutturazioni ed ampliamenti € 100,00
 - Nuove residenze
 - Fino a 1000 mc € 150,00
 - Da 1001 a 3000 mc € 200,00
 - Oltre 3000 mc € 350,00
 - Nuove attività commerciali e artigianali-industriali
 - Fino a 1000 mc € 200,00
 - Da 1001 a 3000 mc € 250,00
 - Oltre 3000 mc € 400,00

TARIFFE EROGAZIONE ACQUA DA “CASETTA ACQUA POTABILE”

Prezzo per erogazione di lt. 1,5 di acqua naturale oppure gasata € 0,10

RILASCIO TESSERE FORNITURA ACQUA

Costo della singola chiavetta € 5,00

SERVIZI DEMOGRAFICI

Carte identità Elettroniche C.I.E. € 5,21 + diritti Stato € 16,79 = € 22,00

Carte identità cartacee C.I. € 5,16 + diritti 0,26 = € 5,42

Rimborso stampati € 0,50

Diritti segreteria, certificati carta semplice,
certificati in bollo, autentiche in carta semplice e in bollo € 1,00

Diritti segreteria separazione/divorzio € 16,00

Domande di riconoscimento della cittadinanza italiana (dichiarazioni presentate ai sensi degli articoli 1, 2, 3 e 14 della legge 5 febbraio 1992, n. 91, o degli articoli 1, 2, 7, 10, 11 e 12 della legge 13 giugno 1912, n. 555) € 600,00

Domande di certificati ed estratti per riassunto o per copia integrale corredate dell'identificazione esatta dell'anno di formazione dell'atto e della data di nascita e del nominativo della persona cui l'atto si riferisce – per ciascun atto € 250,00

Domande di certificati ed estratti per riassunto o per copia integrale non corredate dell'identificazione esatta dell'anno di formazione dell'atto e della data di nascita e del nominativo della persona cui l'atto si riferisce – per ciascun atto € 300,00

CANONE PATRIMONIALE UNICO

Il servizio di riscossione avviene in forma diretta da parte dell'Ente, avvalendosi dell'utilizzo di una ditta esterna per il servizio di affissione.

CANONE 2025 e successivi (TARIFFA BASE) PER OCCUPAZIONE E MESSAGGI PUBBLICITARI	TARIFFA DETERMINATA AI SENSI DELLA L. 160/2019 DA PARTE DEL COMUNE DI AGLIE'
€ 30,00 mq/intero anno anche per i mercati	€ 30,00 mq/anno suolo Con riduzioni art. 6 del regolamento: “ai fini della determinazione del canone dovuto sono previste le seguenti riduzioni: a) in occasione di manifestazioni politiche, culturali e sportive, qualora l'occupazione o la diffusione del messaggio pubblicitario sia effettuata per fini non economici: riduzione del 60% con esenzione dal canone nel caso in cui le fattispecie di cui alla presente lettera siano realizzate con patrocinio dell'ente; b) spettacoli viaggianti riduzione del 60%.
€ 7,50 mq/intero anno per sottosuolo (serbatoi)	€ 7,50 mq/anno sottosuolo (corrispondente ad un quarto della tariffa)
€ 1,50 per utente dei servizi a rete con un minimo di	€ 1,50 per utente con un minimo di € 800,00

€ 800,00	
€ 0,60 mq/al giorno anche per mercati	€ 0,60 mq/gg

EX IMPOSTA PUBBLICHE AFFISSIONI AFFISSIONI FUNEBRI

Diritti urgenza €. 30,00

€ 1/mq/gg Manifesto A3 per 5 gg = 1 mq., quindi 1€ a manifesto formato A3

Ringraziamenti: 2€ a manifesto (no urgenza) per 10gg

PUBBLICITÀ COMMERCIALI

€. 1/mq/gg Manifesti 70 x 100 = 1€ a manifesto

Al giorno x 15 gg= 15€/manifesto – riduz. 65% per riconduzione a tariffe 2020 =

€. 4/manifesto per 10 gg.

€. 5/manifesto per 15 gg

Manifesti 140x100 €. 8/manifesto per 10 gg €. 10/manifesto per 15 gg

SERVIZI CIMITERIALI

TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI

Chiusura loculo	€ 300,00
Apertura loculo	€ 300,00
Chiusura celletta	€ 150,00
Apertura celletta	€ 150,00
Scavo fossa	€ 400,00
Estumulazione da loculo	€ 300,00
Estumulazione da terra	€ 400,00
Traslazione feretro da loculo a loculo	€ 300,00
Raccolta Resti da esumazioni e/o estumulazioni	€ 450,00
Smaltimento rifiuti resti	€ 150,00
Eventuali imprevisti	€ 200,00
Scavo fossa per arti, feti, resti e ceneri	€ 100,00
Spargimento ceneri in cinerario comune	€ 100,00

Le tariffe di cui sopra si intendono raddoppiate se i Servizi vengono eseguiti in giorno festivo.

TARIFFE CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI

	Costruzione 2019 G.C. n. 100 del 28/12/2018	Costruzione 2010 (PT SUD) G.C. 13 del 27/01/2010	Costruzioni precedenti al 2010 G.C. 96 del 09/12/2019	Costruzione 2022-2023
1^ e 4^ 5^ fila	3.200,00	3.087,50	2.400,00	3.500,00
2^ e 3^ fila	4.200,00	4.037,50	3.150,00	4.500,00
CELLETTE OSSARIO				
1^, 7^ e 8^ fila		807,50		
2^, 3^, 4^, 5^ e 6^ fila		1.045,00		

CELLETTE OSSARIO			250,00	
---------------------	--	--	--------	--

TARIFFE RETROCESSIONE LOCULI CIMITERIALI

ESTRATTO DAL REGOLAMENTO CIMITERIO COMUNALE

Art. 59 - Rinuncia alle concessioni - Rimborso parziale del canone.

1. Per la rinuncia alla concessione del loculo, in vita, o di mancato utilizzo alla morte, il loculo ritornerà nella disponibilità del Comune, che potrà riconoscere agli aventi diritto un indennizzo.

Il Comune subentrerà nella concessione riconoscendo al precedente concessionario un rimborso pari al 50% dell'importo di concessione vigente al momento della richiesta di retrocessione con decurtazione dell'importo come sopra determinato di una ulteriore percentuale pari alla differenza tra la durata della concessione ed il periodo ancora vigente della concessione stessa.

In base ai prezzi di concessione vigenti sopra riportati, verranno riconosciuti i seguenti importi di retrocessione:

	Costruzione 2019 G.C. n. 100 del 28/12/2028	Costruzione 2010 (PT SUD) G.C. 13 del 27/01/2010	Costruzioni precedenti al 2010 G.C. 96 del 09/12/2019
1^ e 4^ fila	1.600,00	1.543,75	1.200,00
2^ e 3^ fila	2.100,00	2.018,75	1.575,00
CELLETTE OSSARIO			
1^, 7^ e 8^ fila		403,75	
2^, 3^, 4^, 5^ e 6^ fila		522,50	
CELLETTE OSSARIO			125,00

TARIFFE TRASPORTO SCOLASTICO

€ 280,00 per i possessori di un ISEE pari ed oltre € 11.000,01

€ 140,00 per i possessori di un ISEE da € 5.000,01 ad € 11.000,00

ESENZIONE TOTALE per i possessori di un ISEE da € 0 ad € 5.000,00

Per coloro i quali si iscrivono nel corso dell'anno scolastico già iniziato il calcolo della tariffa da applicare è il seguente: importo iniziale applicato sulla base dell'ISEE diviso 9 moltiplicato per i mesi di fruizione del servizio.

TARIFFA PER IL SERVIZIO DI RILASCIO DELL'IDENTITA' DIGITALE SPID

GRATUITO per i RESIDENTI

€ 10,00 per i NON RESIDENTI

PESO PUBBLICO

Descrizione	Tariffa
Gettone per pesatura	€ 2,00
Cauzione per chiavetta pesatura	€ 25,00

USO LOCALI COMUNALI

Descrizione	Tariffa
<p>Affitto sala consiliare per celebrazione matrimoni civili ed unioni civili celebrati dal lunedì al sabato fino alle ore 12,00</p> <p>Lancio del riso androne comunale</p>	<p>€ 50,00 residenti</p> <p>€ 200,00 non residenti</p> <p>€ 25,00</p>
<p>Affitto sala consiliare per celebrazione matrimoni civili ed unioni civili celebrati il sabato pomeriggio, la domenica e nei giorni festivi</p> <p>Lancio del riso androne comunale</p>	<p>€ 100,00 residenti</p> <p>€ 300,00 non residenti</p> <p>€ 25,00</p>
<p>Affitto salone F.Paglia per celebrazioni matrimoni civili ed unioni civili celebrati dal lunedì al sabato fino alle ore 12,00</p> <p>Lancio del riso</p>	<p>€ 350,00 residenti</p> <p>€ 700 non residenti</p> <p>€ 25,00</p>
<p>Affitto salone F. Paglia per celebrazioni matrimoni civili ed unioni civili celebrati il sabato pomeriggio, la domenica e nei giorni festivi</p> <p>Lancio del riso</p>	<p>€ 400,00 residenti</p> <p>€ 800 non residenti</p> <p>€ 25,00</p>
<p>Affitto palestra comunale</p>	<p>€ 15,00 all'ora per richieste provenienti da associazioni e privati alladiesi</p> <p>€ 20,00 all'ora per richieste provenienti da associazioni e privati non alladiesi</p>
<p>Affitto centro anziani</p>	<p>Utilizzo gratuito per associazioni alladiesi</p> <p>€ 10 all'ora in periodo ora legale per associazioni non alladiesi e privati alladiesi e non</p> <p>€ 20,00 all'ora in periodo ora solare per associazioni non alladiesi e privati alladiesi e non</p> <p>€ 50,00 forfettari giornalieri da Novembre a Marzo per associazioni non alladiesi e privati alladiesi e non (più ore di utilizzo giornaliero)</p>

	<p>applicate dal gestore del servizio al Comune</p>
Rimborso spese per gas metano per riscaldamento	<p>€ 80,00 al giorno forfettari a ottobre, novembre, marzo e aprile il primo giorno di utilizzo e dal 2° giorno di utilizzo consecutivo €60,00</p>

	€ 120,00 al giorno forfettari da dicembre a febbraio il primo giorno di utilizzo e dal 2° giorno di utilizzo consecutivo € 80,00
Rimborso spese per gas metano cucina	€ 1,61/kwh a consumo, con rilevazione letture prima e dopo l'utilizzo
Rimborso spese per pulizia	€. 150,00

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione comunale parteciperà a bandi provinciali, regionali ed eventualmente europei, oltre a bandi promossi da enti privati.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede di fare ricorso a procedure per indebitamento.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

La spesa corrente costituisce quella parte della spesa finalizzata ad assicurare i servizi, le manutenzioni ordinarie ed all'acquisto di beni e servizi di consumo.

Gli stanziamenti previsti nella spesa corrente sono in grado di garantire l'espletamento della gestione delle funzioni fondamentali ed assicurare un adeguato livello di qualità dei servizi stessi.

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà orientare la propria attività alla manutenzione e gestione del territorio anche per una migliore fruibilità turistica.

Programmazione triennale di razionalizzazione e riqualificazione delle spese di cui all'art. 2 c. 594 della L. 244/2007

A far data dall'anno 2008 l'ente ha adottato permanentemente un'attenta politica volta alla razionalizzazione delle dotazioni strumentali anche informatiche, delle autovetture e dei beni o immobili. Alla data odierna le dotazioni strumentali e quelle informatiche sono sufficienti a

garantire un'erogazione dei servizi efficace ed efficiente; non sono presenti autovetture propriamente definibili "di servizio" in quanto l'ente dispone unicamente di un'autovettura per il servizio di polizia municipale, due veicoli ad uso del servizio tecnico manutentivo, una trattoria agricola ed un autocarro per i servizi di protezione civile; tutti i beni immobili nella disponibilità sono strettamente idonei a soddisfare le finalità istituzionali dell'ente. Per tutto quanto precedentemente esposto, alla data di redazione del presente documento, si ritiene che per il triennio di riferimento non si dovranno adottare azioni volte alla razionalizzazione/riqualificazione contemplata dall'art. 2 c. 594 della L. 244/2007.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà rispettare la normativa vigente, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale, rimane salvo, per tutto il triennio 2026/2028, il ricorso all'utilizzo di contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno.

Il programma triennale del fabbisogno del personale è confluito nel PIAO, da approvarsi dopo l'approvazione del bilancio triennale 2026/2028.

Area	Profilo Professionale	Modalità assunzione	Destinazione	Decorrenza prevista
Funzionari/Istruttori	Funzionario di polizia Locale/Istruttore di polizia locale	Mobilità/ Scorrimento graduatoria o Concorso Pubblico	Settore Polizia locale	Entro 2026

Anni 2026/2028: in caso di dimissioni, quiescenza, aspettativa, o mobilità del personale, si procederà al turn over nel rispetto della vigente normativa, con utilizzo del comma 557 della L.311/04 rispettando i limiti di spesa del personale. In caso di carenze di personale per un determinato periodo di tempo durante l'anno, si utilizzerà l'istituto del comma 557 L. 311/04, oppure prestazioni occasionali oppure borse lavoro/tirocini per garantire la regolare apertura degli uffici comunali.

In applicazione delle regole introdotte dal richiamato articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., nonché del Decreto ministeriale attuativo 17 marzo 2020, dal calcolo riportato di seguito, effettuato con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2022, 2023 e 2024 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2024 (ultimo rendiconto approvato), per la spesa di personale, si verifica che l'Ente si colloca entro la soglia di "virtuosità":

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

ANNO		2025
Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno		
Popolazione al 31 dicembre	ANNO	2024
	VALORE	2.569
	FASCIA	C
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	ANNI	2024
(a)	VALORE	425.192,77 (I)
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del	2022	2.089.625,24 €
	2023	2.134.484,54 €
	2024	1.912.811,94 €
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		2.045.640,57 €
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2025	56.695,91 €
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	(b)	1.988.944,66 €
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)	(c)	21,38%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(d)	27,60%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(e)	31,60%
COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI		
ENTE VIRTUOSO		
ENTE VIRTUOSO		
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))	(f)	123.755,96 €
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	(f1)	548.948,73 €
Rapporto tra spesa di personale e entrate correnti in caso di applicazione incremento teorico massimo	2025 (g)	27,60%
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2025 (h)	548.948,73 €

Per quanto concerne la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUPS da destinare ai fabbisogni di personale, verrà determinata sulla base della spesa del personale attualmente in servizio e della spesa dell'ulteriore unità di personale in ex categoria D area funzionari di polizia locale e verrà inserita nel PIAO, tenendo anche in considerazione le ulteriori somme derivanti dal rinnovo del contratto collettivo nazionale per il triennio 2022/2024, prossimo all'approvazione.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Il Programma triennale deve contenere gli acquisti per forniture di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 140.000,00, approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AGLIE' - TECNICO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	305.661,53	305.661,53	194.464,73	805.787,79
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	305.661,53	305.661,53	194.464,73	805.787,79

Il referente del programma

CAREGGIO CARLO GUIDO

Note:

- (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AGLIE' - TECNICO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento (CUI) (1)	Acquisto nella quale il presente è un elemento prevalente di riferimento	Codice CUP (2)	Acquisto di beni o servizi di cui il presente è un elemento prevalente di riferimento (Tabella H.1) (3)	Cod. bene o servizio (4)	Lotto (5)	Acquisto di beni o servizi di cui il presente è un elemento prevalente di riferimento (Tabella H.1) (3)	Settore (6)	CUP (7)	Sezione dell'acquisto	Livello di priorità (8) (R1, R2, R3)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (6)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (10)					CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO ADSCRIBITORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI		Codice di Classe (CUI) dell'intervento al quale è associato il presente programma (12)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (13) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	COSTI su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (11)				Codice AUSA (denominazione)
																			Importo	Tipologia (Tabella H)			
500007001-000000001	2026				0001		Settori	000000001-0	SEZIONE DI ACQUISTO PUBBLICA					111.196,80	111.196,80	0,00	0,00	222.393,60	0,00				
500007001-000000002	2026	00000000000000000000			0001		Settori	000000001-0	SEZIONE DI ACQUISTO PUBBLICA					194.464,73	194.464,73	194.464,73	777.856,92	1.967.253,11	0,00				
														805.881,53 (15)	805.881,53 (15)	194.464,73 (15)	777.856,92 (15)	1.583.948,71 (15)	0,00 (15)				

- Note:
(1) Codice Intervento o della sezione (Prestazioni), Servizi) e di amministrazione o prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito o progressivo di 5 cifre.
(2) Indica il CUP del progetto o della commessa.
(3) Contiene la descrizione dell'acquisto (compreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi) e il rapporto "S" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.
(5) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.
(6) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.
(7) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.
(8) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.
(9) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.
(10) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.
(11) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.
(12) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.
(13) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.
(14) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.
(15) Indica la data di inizio dell'acquisto o la data di inizio del contratto.

Il referente del programma

CAREGGIO CARLO GUIDO

Tabella H.1

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella H.2

1. Tracce di progetto

2. concessione di forniture e servizi

3. appalti pubblici

4. società partecipate o di scopo

5. locazione finanziaria

6. contratto di disponibilità

7. altro

Tabella H.3

1. modifica ex art. 7 comma 1 lettera b) allegato 1.5 al codice

2. modifica ex art. 7 comma 1 lettera c) allegato 1.5 al codice

3. modifica ex art. 7 comma 1 lettera d) allegato 1.5 al codice

4. modifica ex art. 7 comma 1 lettera e) allegato 1.5 al codice

5. modifica ex art. 7 comma 1 lettera f) allegato 1.5 al codice

Tabella H.4

1. no

2. si

3. si, CUI non ancora attribuito

4. si, Interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI AGLIE' - TECNICO****ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
CAREGGIO CARLO GUIDO**Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti e al programma triennale delle opere pubbliche, si dà atto che la stessa è riportata nel presente Documento, con le relative schede. Oltre alle opere espressamente contemplate nel citato documento programmatico, l'Amministrazione ha tra i propri obiettivi anche la realizzazione dei sotto elencati interventi per i quali si provvederà all'inserimento nei documenti contabili previo reperimento delle fonti di finanziamento:

1- Opere di completamento della predisposizione impiantistica di Piazza Castello

E' intenzione dell'Amministrazione comunale completare le opere necessarie per dotare la Piazza Castello di impiantistica permanente e versatile per ospitare una pluralità di eventi all'aperto, di cui per la parte di predisposizione dell'infrastruttura è stato già redatto il progetto definitivo nell'ambito del più ampio progetto denominato "*Residenze sabaude, un territorio da Re*" per il quale il Comune di Agliè ha partecipato in qualità di comune aggregato nell'ambito dell'aggregazione di Comuni del sito UNESCO "Residenze Reali Sabaude" con Città di Torino capofila e per il quale risulta destinatario di un finanziamento di € 48.800,00; per completare l'intervento l'importo stimato è di ulteriori € 25.000 circa.

2- Adeguamento normativo e messa in sicurezza del Salone polifunzionale "Arch. Franco Paglia"

Adeguamento normativo e di messa in sicurezza del salone F. Paglia ai fini della prevenzione incendi attraverso opere di ignifugazione della copertura lignea e delle ulteriori opere annesse (manutenzione straordinaria infissi con particolare riferimento alle uscite di sicurezza e risanamento marciapiede perimetrale e pavimentazione antistante la zona di ingresso), necessario all'ottenimento delle certificazioni utili, il cui importo stimato dell'intervento è € 170.000,00, per cui si prevede, ove possibile, di partecipare ad eventuali bandi e/o richieste di contributi a tal fine.

3- Riqualficazione di Piazza Setificio

Il progetto di riqualficazione di Piazza Setificio (di cui si è in possesso di studio di fattibilità tecnica economica a seguito di apposito concorso di progettazione), atto a riconfigurare gli spazi, non solo migliorando l'aspetto con una nuova pavimentazione e arredi, ma anche traendo ispirazione dalle fonti e testimonianze storiche, prevede un importo complessivo di € 300.000,00, per cui si prevede, ove possibile, di partecipare ad eventuali bandi e/o richieste di

contributi a tal fine.

4- Riqualificazione di Piazza Molini, Via Molini, Via Setificio e lavatoio Viale Frua

L'Amministrazione comunale, intende riqualificare le piazze e le vie anzidette con l'obiettivo di ampliare la conoscenza e l'accessibilità dei beni risalenti all'epoca industriale (il mulino, il setificio, l'ex stabilimento Olivetti, il lavatoio pubblico) creando un itinerario innovativo ed organizzato anche tramite l'uso di cartellonistica e strumenti di indicazione digitali quali totem e notifiche in app, per cui si prevede, ove possibile, di partecipare ad eventuali bandi e/o richieste di contributi a tal fine.

5- Installazione di Sistema di Videosorveglianza Urbana (SVU) per implementazione impianto esistente

Diversi episodi di furti o tentativi di effrazione in abitazioni private e sedi di attività verificatisi negli ultimi anni, inducono a dover ricorrere a un sistema di sorveglianza elettronica su accesso e uscita dal paese per le strade di comunicazione con i centri e le località limitrofe, oltre alla installazione di telecamere in funzione di deterrenza contro atti di vandalismo nella zona delle scuole, delle strutture pubbliche per la collettività, del cimitero ecc.

6- Messa in sicurezza della Palestra "Gino Romana" per rifacimento del pavimento causa cedimento del sottofondo

Visto i cedimenti localizzati nella pavimentazione della palestra scolastica «Gino Romana», utilizzata anche da gruppi e associazioni extra per attività ginnico-sportive varie, è intenzione dell'Amministrazione comunale ripristinare le condizioni originarie, per cui si prevede, ove possibile, di partecipare ad eventuali bandi e/o richieste di contributi a tal fine, per concorrere all'ottenimento della somma stimata dell'intervento in € 50.000,00.

7- Riqualificazione del parco giochi di Viale Rimembranza - Lotto 1

L'Amministrazione comunale, avendo il proposito di riqualificare due aree pubbliche a verde – l'area gioco di Viale Rimembranza e il parco urbano dell'ex villaggio Olivetti, ha incaricato la ditta Anthemis Environment Srl di Leini, di elaborare delle idee di riqualificazione al riguardo. L'intervento che l'Amministrazione comunale intenderebbe fare subito riguarda il ripristino dei camminamenti principali e la messa in opera di attrezzature ludiche, arredi e alberature, nell'area gioco «dinamica», «statica», «aula all'aria aperta», «bimbi» e «percorso per il gioco», di cui allo studio suddetto, per cui è stato stimato un intervento per complessivi € 230.000,00, per cui si prevede, ove possibile, di partecipare ad eventuali bandi e/o richieste di contributi a tal fine.

8- Opere di efficientamento energetico del plesso scolastico sito in Agliè (scuola primaria e secondaria di primo grado)

Nel corso del triennio oggetto del bilancio pluriennale, è intenzione dell'ente provvedere alle necessarie opere di efficientamento energetico del plesso scolastico sito in Agliè, in primis mediante relamping dell'impianto di illuminazione e sostituzione dei serramenti, anche mediante la partecipazione ad eventuali bandi e/o contributi a tal fine.

9- Opere per la messa in sicurezza dei percorsi pedonali del cimitero comunale.

Nel corso del triennio oggetto del bilancio pluriennale, è intenzione dell'amministrazione comunale eseguire interventi di manutenzione straordinaria della pavimentazione dei percorsi pedonali/terrazzi del cimitero comunale, con fondi propri o anche mediante la partecipazione ad eventuali bandi e/o contributi a tal fine.

10- Manutenzione straordinaria di strade comunali.

PNRR:

N.	MISURA	DENOMINAZIONE	CUP	IMPORTO CONCESSO
1	MISURA 1.4.4 M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU	SERVIZI ANPR – ANSC REGISTRI STATO CIVILE	C51F24004300006	€ 6.173,20
2	MISURA 4 C1 INVESTIMENTO 1.2 FINANZIATO DALL'U.E. NEXT GENERATION EU	PREDISPOSIZIONE NUOVI SPAZI DA ADIBIRE AL SERVIZIO DI MENZA SCOLASTICA (AMPLIAMENTO)	C98H24000410006	€ 360.000,00

DISTRETTO DIFFUSO DEL COMMERCIO delle “Tre Terre Canavesane”: proseguirà anche per il triennio 2026/2028 la collaborazione con il SUAP di Castellamonte per la realizzazione di investimenti inerenti tale distretto, per cui si prevede di partecipare a bandi Regionali di prossima apertura e finalizzati all’ottenimento di contributi specifici per tale progettualità.

**SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AGLIE'
- TECNICO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.424.972,24	1.929.000,00	1.650.000,00	5.003.972,24
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	16.052,22	0,00	0,00	16.052,22
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	1.441.024,46	1.929.000,00	1.650.000,00	5.020.024,46

Il referente del programma

CAREGGIO CARLO GUIDO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI
AGLIE' - TECNICO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2008.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori ed l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso del contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatario o di altro soggetto aggiudicatario

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

Il referente del programma
CARREGGIO CARLO GUIDO

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AGLIE' - TECNICO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.15 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.127 DL 261/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "P" + numero immobile + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma
CAREGGIO CARLO GUIDO

- Tabella C.1**
1. no
2. parziale
3. totale
- Tabella C.2**
1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione
- Tabella C.3**
1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione
- Tabella C.4**
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AGLIE' - TECNICO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Azione (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice Isot			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.2)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o varato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.3)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali benefici di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrattazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
U0000770001-030000001		CMI00000700001	2026	CAREGGIO CARLO GUIDO	No	No	001	001	001	ITC11	03 - Riscopo	03.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	RIQUALIFICAZIONE COMUNI DI AGIE' E SAN GABRIELLO GARIBOLDI - "COSUP"	1	1.280.000,00	0,00	0,00	0,00	1.280.000,00	0,00		0,00			
U0000770001-030000002		CMI0400004700000	2026	CAREGGIO CARLO GUIDO	No	No	001	001	001	ITC11	07 - Manutenzione straordinaria	03.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA DELL'AREA DI PIAZZA MOLINI E DEL LAGO DELLA GESSOLA	1	190.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	0,00		0,00			
U0000770001-030400001		CMI04000000000	2027	CAREGGIO CARLO GUIDO	No	No	001	001	001	ITC11	07 - Manutenzione straordinaria	03.05 - Difesa del suolo	MESSA IN SICUREZZA ARGINE E OPERE DIFESA DEL CANALE DI CALUSO AL FINE DELLA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROLOGICO DELLA ZONA INDUSTRIALE	2	0,00	400.000,00	700.000,00	0,00	1.100.000,00	0,00		0,00			
U0000770001-030400002		CMI04000000000	2027	CAREGGIO CARLO GUIDO	No	No	001	001	001	ITC11	07 - Manutenzione straordinaria	03.05 - Difesa del suolo	MESSA IN SICUREZZA ARGINE DEL CANALE DI CALUSO AL FINE DELLA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROLOGICO A VALLE DEL PONTE DI VIA PISO RISLETTO	2	0,00	380.000,00	600.000,00	0,00	980.000,00	0,00		0,00			
U0000770001-030400003		CMI04000000000	2027	CAREGGIO CARLO GUIDO	No	No	001	001	001	ITC11	07 - Manutenzione straordinaria	03.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	MESSA IN SICUREZZA DAL RISCHIO IDROLOGICO DELLA VARIANTE COMUNITA' AGRICOLE RURALI E COLLINARI	2	0,00	250.000,00	350.000,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			
U0000770001-030500001		CMI05000000001	2027	CAREGGIO CARLO GUIDO	No	No	001	001	001	ITC11	07 - Manutenzione straordinaria	03.05 - Difesa del suolo	MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO CON OPERE DI DIFESA SPONDALE DEL CANALE DI CALUSO E SISTEMAZIONE RELATIVA ATTACCHERAMENTI	2	0,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00			
U0000770001-030500002		CMI05000000000	2027	CAREGGIO CARLO GUIDO	No	No	001	001	001	ITC11	01 - Nuovi insediamenti	05.13 - Sport, spettacolo e tempo libero	REALIZZAZIONE NUOVI LOCALI A SERVIZIO DI IMPIANTO SPORTIVO (CAMPI DA BOCCE)	2	0,00	244.000,00	0,00	0,00	244.000,00	0,00		0,00			
Totale:															1.441.000,00	1.800.000,00	1.650.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00		0,00			

Note:
(1) Codice intervento = "1" - di amministrazione - prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito - progressivo di 5 cifre
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (art. articolo 3 comma 5 dell'allegato 1.5 al codice)
(4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) dell'allegato 1.1 al codice
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) dell'allegato 1.1 al codice
(7) Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'articolo 3 comma 10 dell'allegato 1.5 al codice
(8) ai sensi dell'articolo 4 comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, in caso di deviazione di opera incompleta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la ristrutturazione, ripulizione ed eventuale bonifica del sito
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, MI include le spese eventualmente già sostenute e con completamento di bilancio antecede alla prima annualità

Tabella D.1
C1: Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento CUI, realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
C2: Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosezione intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. lavoro di progetto
2. manutenzione di costruzione e gestione
3. manutenzione
4. attività partecipate o di scopo
5. attività finanziarie
6. aumento di disponibilità
7. altro

Tabella D.5
1. modifica su art.5 comma 5 lettera b) allegato 1.5 al codice
2. modifica su art.5 comma 5 lettera c) allegato 1.5 al codice
3. modifica su art.5 comma 5 lettera d) allegato 1.5 al codice
4. modifica su art.5 comma 5 lettera e) allegato 1.5 al codice
5. modifica su art.5 comma 11 allegato 1.5 al codice

il referente del programma

CAREGGIO CARLO GUIDO

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AGLIE' - TECNICO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (1) (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione		
L85501790014202500001	C94J23000750001	RIQUALIFICAZIONE COMUNI DI AGLIE E SAN GIORGIO CANAVESE "SERIO" - CANAVESE CANALBONNI ESSIONE PIAZZA IDRO OUTDOOR	CAREGGIO CARLO GUIDO	1.280.502,24	1.280.502,24	URB	1	SI	SI	2	0000401062	C.U.C. CONSORTILE CANAVESE E VALLI DI LANZO		
L85501790014202500002	C94H24000470006	INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA DELL'AREA DI PIAZZA MOLINI E DEL LAGO DELLA GERBOLA	CAREGGIO CARLO GUIDO	180.522,22	180.522,22	AMB	1	SI	SI	2				

*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D1
(1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art.41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli artt.2 e 3 dell'Al.1.7 al codice
(2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intende eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia

Tabella E.1
ADI - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COOP - Completamento Opera Incompiuta
COP - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VMS - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
5. Documento di indirizzo della progettazione
2. Progetto di fattibilità tecnico - economica
4. Progetto esecutivo

Il referente del programma
CAREGGIO CARLO GUIDO

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI AGLIE' - TECNICO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L83501790014202500003		RISTRUTTURAZIONE DI FABBRICATO PER CREAZIONE "BICI-GRILL" LUNGO I PERCORSI DEL CANALE DI CALUSO	208.714,44	2	Intervento non finanziato dai fondi regionali FSC 2021-2027
L83501790014202200003	C95F22001040001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA' PRIMARIA CON MESSA IN SICUREZZA DEL TRAFFICO VEICOLARE E PEDONALE	650.000,00	2	rinuncia all'intervento per mancanza finanziamento

Il referente del programma
CAREGGIO CARLO GUIDO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà mantenere gli equilibri.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al mantenimento del pareggio di cassa. Con l'articolo 6 del Decreto-Legge 155/2024, convertito con modificazioni dalla Legge 9 dicembre 2024, n. 189, è stato imposto alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, l'adozione, entro il 28 febbraio di ogni anno, di un Piano Annuale dei Flussi di Cassa. Tale adempimento è attuativo della milestone M1C1-72 bis del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Trimestralmente il Responsabile Finanziario adotta con propria determinazione l'aggiornamento del piano annuale dei flussi, dandone formale comunicazione scritta alla Giunta Comunale e per conoscenza al revisore dei conti.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

La missione 1, definita dal glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale e unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica".

L'amministrazione in merito a tale missione intende migliorare l'attività di coordinamento tra i vari servizi, apportare modifiche sulle modalità operative dei singoli uffici per snellire e semplificare l'attività quotidiana.

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

La missione è riferita all'amministrazione e al funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale.

L'obiettivo dell'amministrazione è quello di garantire ed incrementare la sicurezza sul territorio ed il rispetto delle norme in materia di codice della strada e dei regolamenti amministrativi, mediante l'utilizzo delle risorse interne ed il ricorso a convenzioni esterne con i comuni limitrofi, potenziamento dell'impianto di videosorveglianza e della centrale di sicurezza.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

La missione è riferita all'amministrazione e al funzionamento delle attività riguardanti la pubblica istruzione della scuola dell'infanzia con cui l'ente ha una convenzione in quanto è privata, la primaria e secondaria di primo grado e dei servizi connessi, quali assistenza scolastica, refezione scolastica, trasporto scolastico, cedole librerie e contributi. L'obiettivo è quello di garantire la funzionalità delle scuole sia sotto l'aspetto tecnico-manutentivo, sia per quanto riguarda l'aspetto didattico ed educativo, i servizi ausiliari quali il trasporto scolastico ed il servizio mensa alunni ed insegnanti.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

La missione è riferita all'amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali a favore dei cittadini alladiesi, quali le spese di funzionamento della biblioteca comunale e iniziative a sostegno di attività culturali.

L'obiettivo è quello di garantire una regolare apertura della biblioteca comunale al pubblico e agli alunni frequentanti la primaria e la secondaria. Organizzare eventi che possano attirare un sempre più vasto pubblico per incrementare il turismo a beneficio delle attività commerciali del territorio.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

La missione è riferita all'amministrazione e funzionamento delle attività sportive ricreative e per i giovani, misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport ed eventi sportivi e ricreativi.

L'obiettivo è garantire il buon funzionamento degli impianti sportivi presenti sul territorio alladiese, incentivare le attività promosse dalle associazioni sportive locali mediante erogazione di piccoli contributi stanziati dalla Giunta a supporto di tali attività.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

La missione comprende l'amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione, sviluppo e coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio alladiese.

L'obiettivo è quello di incentivare il turismo mediante l'organizzazione e la pubblicizzazione delle manifestazioni sul territorio, offrendo il patrocinio e la collaborazione dell'Amministrazione alle associazioni attive sul territorio comunale e nei comuni limitrofi.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

La missione comprende le spese per l'arredo urbano e la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

La missione comprende l'amministrazione ed il funzionamento delle attività a tutela e salvaguardia del territorio, compreso il servizio relativo alla raccolta e smaltimento dei rifiuti, la manutenzione del verde pubblico, le campagne di sensibilizzazione al fine di potenziare la differenziazione consapevole dei rifiuti e di lotta biologica alle zanzare

Mantenere lo stesso livello qualitative del decoro urbano e garantire la Sicurezza dei luoghi ricorrendo anche a forme di volontariato per il mantenimento dell'area sfalci comunale, Perseguire un mantenimento e, ove possibile, un miglioramento al sistema di gestione della raccolta differenziata rispetto agli standard previsti in materia di percentuali di raccolta differenziata dei rifiuti, anche sperimentando forme alternative di riciclo, riutilizzo e recupero. Mantenere un profilo di costi competitivo ed efficiente unitamente ad una elevata qualità dei servizi anche per quanto concerne il servizio idrico integrato.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

La missione comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la viabilità, il miglioramento della circolazione stradale, l'illuminazione pubblica e la manutenzione dei mezzi di servizio.

L'obiettivo è continuare a garantire il servizio di trasporto per gli anziani nei giorni di mercato e di ritiro della pensione. Garantire il buon funzionamento e andamento del servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni frequentanti la scuola primaria e secondaria alladiese. Infine continuare a garantire il servizio di trasporto scolastico mediante utilizzo della Croce Rossa di Agliè ad un alunno portatore di handicap frequentante la scuola secondaria.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio. L'obiettivo è continuare a garantire il sostentamento necessario alle attività svolta dalla protezione civile del paese, mediante il pagamento degli oneri assicurativi, approvvigionamento del vestiario e garanzia frequentazione corsi obbligatori.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

La missione comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività in materia di protezione sociale a favore e tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani e dei disabili. Il Comune di Agliè ha delegato le funzioni socio-assistenziali al Consorzio Intercomunale dei servizi socio-assistenziali C.I.S.S. 38 di Cuornè (TO), pertanto con tale missione viene garantito il pagamento della quota consortile di adesione annuale per garantire alle persone bisognose il necessario al loro sostentamento.

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

La missione comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività inerenti interventi di carattere igienico-sanitari, quali canili pubblici, sterilizzazione colonie feline. L'obiettivo è quello di continuare a garantire il pagamento del ticket sanitario alle persone bisognose residenti in Agliè, oltre a quello di mantenere in vita le convenzioni in essere con il canile e il gattile.

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

La missione comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi alla promozione per la attività produttive, del commercio, dell'artigianato e dell'industria e dell'agricoltura. Fra gli obiettivi vi è quello di attivare "progetti pilota" con gli operatori economici locali ai fini della promozione per la attività produttive, del commercio, dell'artigianato e dell'industria locali ed agricoltura.

L'obiettivo è quello di continuare a collaborare con la Città di Cuornè per la gestione dello Sportello SUAP e SUE, infine proseguire la collaborazione con la Città di Castellamonte per la gestione del distretto diffuso del Commercio, per la gestione di bandi a beneficio dei commercianti alladiesi.

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

La missione comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno delle politiche del lavoro, quali i cantieri di lavoro promossi dalla Regione Piemonte. L'obiettivo è quello di continuare a partecipare ai bandi della Regione Piemonte per i cantieri di lavoro over 45, al fine di poter non solo supportare persone bisognose alladiesi, ma anche coadiuvare la squadra cantonieri nel normale svolgimento delle attività ordinarie.

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

La missione comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività condivise con la Città di Ivrea per la gestione associata del servizio dipendente da ATEM TO5 Nord Ovest per la fornitura del gas.

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

La missione comprende i servizi condivisi con i comuni limitrofi, per le attività riguardanti una causa civile unitamente al Comune di Cuogio per un diritto di passaggio ostruito da parte di un'azienda privata.

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

La missione comprende accantonamenti e fondi quali il fondo di riserva e di cassa per fronteggiare eventuali spese correnti imprevedute che si possono avere durante l'anno, il Fondo crediti dubbia

esigibilità, il Fondo indennità di fine mandato del Sindaco, il Fondo rinnovi contrattuali e il Fondo obiettivi finanza pubblica.

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione comprende le somme atte al pagamento di quote capitali e di interessi di debiti contratti dall'Ente.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

La missione comprende spese sostenute per la restituzione di risorse finanziarie anticipate dalla tesoreria all'ente per fronteggiare momentanee esigenze di mancanza di liquidità.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

La missione comprende spese effettuate per conto terzi, quali ad esempio il pagamento dei diritti di rilascio delle Carte di identità elettroniche al Ministero e le partite di giro come ad esempio la gestione dell'iva split payment e degli oneri previdenziali e assistenziali degli stipendi.

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio prevede l'alienazione del sotto elencato bene:

macchina agricola semovente munita di almeno 2 assi targata AD769M.

Per quanto concerne la programmazione urbanistica, l'ente nel triennio di riferimento **prevede** di attivare le procedure per l'aggiornamento degli strumenti urbanistici.

F) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa.

In relazione al rispetto degli equilibri di bilancio e ai vincoli di finanza pubblica l'ente dovrà garantire, ai sensi dell'art. 193 del D. lgs.267/2000, sia in sede previsionale che negli atti di variazione di bilancio e durante tutta la durata della gestione il mantenimento degli equilibri in termini di competenza e di cassa.

Per quanto concerne la cassa con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 28/2/2025 è stato adottato il piano annuale dei flussi di cassa, così come previsto da normativa vigente e trimestralmente aggiornato, se necessario, con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario dell'ente.

Il nuovo pareggio di bilancio

Il Decreto del 4/3/2025 adottato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministro dell'Interno, al comma 4 dell'art.1 precisa che a partire dal 2025 per i comuni, le province e le città metropolitane nonché per le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, l'equilibrio di cui all'art. 1 comma 821 della legge 30/12/2018 n. 145 è rispettato in presenza di un saldo non negativo tra le entrate e le spese di competenza finanziaria del bilancio, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate nel corso dell'esercizio. Quest'ultima prescrizione è la novità che interessa gli enti locali da cui deriva che il risultato di competenza (W1) deve essere ridotto della quota accantonata e vincolata del risultato di amministrazione, pertanto il valore del pareggio di bilancio è dato dalla voce W2 che deve presentare un importo non negativo. Significa che le risorse di bilancio devono annualmente assicurare la copertura, oltre che delle spese impegnate, anche degli accantonamenti e della quota vincolata del risultato di amministrazione. Dato atto che tale verifica sarà possibile solo in sede di approvazione del rendiconto 2025, ne deriva che l'ente valuti fin dalla fase di previsione del bilancio il rispetto degli equilibri e monitori costantemente durante l'esercizio l'andamento della gestione, al fine di evitare sanzioni.

Rispetto dei tempi di pagamento

Nell'ambito del sistema di valutazione e misurazione della performance, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare "specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento", che devono essere obbligatoriamente effettuati entro il termine massimo di 30 giorni.

E' pertanto importante che l'ente rispetti tali termini, di seguito gli indicatori di tempestività degli ultimi tre anni:

	2022	2023	2024
Indicatore tempi di pagamento	22 giorni	18 giorni	18 giorni
Indicatore tempo medio di ritardo di pagamento	- 8 giorni	- 12 giorni	- 12 giorni
Stock del debito Residuo	€ 0,00	- € 1.466,02	€ 0,00